

運 営 規 程 (別 紙 2 割 負 担)

通所介護事業	通常規模型通所介護 月～土	(ファミリーイン堀之内デイサービスセンター)
---------------	------------------	------------------------

第4条 (職員の職種、員数)

管理者 (センター長)	1 名	
生活相談員	1名 以上	
介護職員	4名 以上	
看護職員	1名 以上	
機能訓練指導員	1名 以上	

第11条 (指定通所介護の利用料等)

介護保険適用の内容について(通所介護)

(単位 : 円)

利 用 料	1日および1回あたり											
	介護保険負担額 (80%)						自己負担額 (20%)					
	2時間以上 3時間未満	3時間以上 4時間未満	4時間以上 5時間未満	5時間以上 6時間未満	6時間以上 7時間未満	7時間以上 8時間未満	2時間以上 3時間未満	3時間以上 4時間未満	4時間以上 5時間未満	5時間以上 6時間未満	6時間以上 7時間未満	7時間以上 8時間未満
要介護 1	2,320	3,160	3,314	4,869	4,989	5,621	580	791	829	1,218	1,248	1,406
要介護 2	2,654	3,613	3,792	5,749	5,886	6,638	664	904	949	1,438	1,472	1,660
要介護 3	3,001	4,092	4,288	6,638	6,800	7,689	751	1,023	1,073	1,660	1,701	1,923
要介護 4	3,348	4,553	4,784	7,518	7,697	8,740	838	1,139	1,196	1,880	1,925	2,185
要介護 5	3,689	5,023	5,271	8,407	8,612	9,808	923	1,256	1,318	2,102	2,153	2,452
入浴介助加算 I	341						86					
科学的介護推進体制加算	341						86					
サービス提供体制強化加算 II	153						39					
送迎を行わない場合	451 (片道につき減算)						50 (片道につき減算)					
介護職員 処遇改善加算 I (ロ)	介護保険負担額	総単位数 (基本サービス費+各種加減算) × 12% (1単位未満四捨五入) × 10.68 × 80%										
	自己負担額	総単位数 (基本サービス費+各種加減算) × 12% (1単位未満四捨五入) × 10.68 × 20%										
キャンセル料	①	ご利用日の前営業日午後 5 時までにご連絡いただいた場合										0
	②	ご利用日の当日午前 8 時 30 分までにご連絡いただいた場合										800
	③	ご利用日の当日午前 8 時 30 分までにご連絡がなかった場合										1,000

介護保険適用の内容について(予防通所介護サービス・予防通所介護相当サービス)

利 用 料	1 月あたり		
	介護保険負担額 (80%)	自己負担額 (20%)	
要支援 1	15,361	3,841	
要支援 2	30,937	7,735	
サービス提供体制強化加算 II 1	614	154	
サービス提供体制強化加算 II 2	1,229	308	
介護職員 処遇改善加算 I (ロ)	介護保険負担額	総単位数 (基本サービス費+各種加減算) × 12% (1単位未満四捨五入) × 10.68 × 80%	
	自己負担額	総単位数 (基本サービス費+各種加減算) × 12% (1単位未満四捨五入) × 10.68 × 20%	
キャンセル料	①	ご利用日の前営業日午後 5 時までにご連絡いただいた場合	0
	②	ご利用日の当日午前 8 時 30 分までにご連絡いただいた場合	800
	③	ご利用日の当日午前 8 時 30 分までにご連絡がなかった場合	1,000

注) 単位数をに乘じる計算時に小数点以下等の端数により多少の金額の変動がございます。

食 費	700 (昼食代) 100 (おやつ代) ※1日あたり
行事及び日常活動材料費等	利用者の希望による教養娯楽費用実費 (行事やクラブ活動による材料費等)
通常の実施地域を越える交通費	10円/1km
アクティビティサービスにかかる費用	希望参加者のみ (全額自己負担)